



REGLAMENTO DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS FINALES

Resolución Honorable Consejo Universitario Nro. 118/2011

1. MODALIDAD DE GRADUACIÓN

- MAESTRÍA: Tesis de Postgrado
- DIPLOMADO: Monografía

2. NÚMERO DE EJEMPLARES

- MAESTRÍA

El estudiante debe presentar 3 ejemplares de su trabajo impreso y el documento completo quemado en un disco compacto en formato Word y PDF. Los ejemplares impresos serán distribuidos de la siguiente manera:

- Un ejemplar para la Biblioteca del IICCA.
- Un ejemplar para la Biblioteca de la Carrera de Administración de Empresas
- Un ejemplar para la Biblioteca Central

- DIPLOMADO

El estudiante debe presentar 1 ejemplar de su trabajo impreso y el documento completo quemado en un disco compacto en formato Word y PDF. El ejemplar impreso será entregado en la Biblioteca del IICCA.

3. EMPASTE

- Letras doradas.
- Color de tapas:
 - ✓ Postgrado: color negro.

4. PORTADA (Ver Anexo I)

A. Nombre de la Institución

Ubique en la parte superior y centrado el nombre de la institución, con las siguientes medidas:

- Tamaño de letra de la Universidad, deberá ser Times New Roman, 20 puntos.
- Tamaño de letra de la Facultad, deberá ser Times New Roman, 16 puntos.
- Tamaño de letra del nombre de Carrera, deberá ser Times New Roman, 16 puntos.
- Tamaño de letra del instituto, deberá ser Times New Roman, 16 puntos.

Ejemplo:

UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y FINANCIERAS
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

B. Logo de la Universidad

Ubique en la parte media inmediatamente después del nombre de la institución, el escudo oficial de la Universidad Mayor de San Andrés, cuyo tamaño deberá ser de 8 centímetros de alto y 3.5 centímetros de ancho (color dorado). Ejemplo:





C. Título

El título se escribe en letras mayúsculas centrándolo en la parte media superior, de ocupar más de un reglón, dejar doble espacio.

El título debe ser continuo, y no incluye cortes, abreviaturas, subrayados, ni comillas. En caso de un subtítulo, ubíquelo debajo del título, se escribe en minúsculas con excepción de la letra inicial de la primera palabra y la de los nombres propios. El tipo de letra y tamaño es Times New Roman 16 puntos.

D. Protocolo de titulación / Propósito de titulación

Se menciona el grado o título que se pretende alcanzar. Se escribe después del título en la parte media baja, centrado y destacado. El tipo de letra y tamaño será Times New Roman, 11 puntos en minúsculas con excepción de la letra inicial de la primera palabra y la de los grados, ejemplo:

Tesis de Postgrado para obtener el Título de Magíster Scientiarum

E. Autor(es)

Nombres y apellidos completos en mayúsculas. Se ubica inmediatamente abajo del protocolo, centrado al medio. Precedido por la palabra “POR”. El tipo de letra y tamaño será Times New Roman, 16 puntos. Ejemplo:

**POR: JUDITH SHIRLEY LOZA CALLISAYA
JEANETTE MAMANI QUISPE**

F. Profesor guía o director de la investigación

Se refiere a los nombres, apellidos completos, y título profesional del tutor de la investigación, precedido por la palabra “Tutor”. El tipo de letra y tamaño será Times New Roman, 14 puntos. Ejemplo:

TUTOR: LUIS FERNANDO PEREZ VARGAS

G. Lugar y fecha

Se refiere al lugar y fecha de publicación. En el primer reglón, se indica la ciudad y el país, en el segundo reglón, se indica el mes y el año de publicación. El tipo de letra y tamaño será Times New Roman, 12 puntos. Ejemplo:

**LA PAZ – BOLIVIA
Abril, 2019**

4. LOMO (Ver Anexo II)

El lomo se divide en tres partes:

- 1) En la primera parte superior en un espacio de 4 centímetros, se coloca el nombre de la institución abreviada con letra Times New Roman 20 puntos. Ejemplo:

UMSA

- 2) En la segunda parte central correspondiente a 20 centímetros se coloca el protocolo de titulación o propósito de titulación, con tamaño de letra Times New Roman de 16 puntos de manera transversal.

TESIS DE POSTGRADO

- 3) En la tercera parte inferior, se coloca el nombre del autor de la tesis en iniciales empezando por la inicial del nombre, apellido paterno y apellido materno, con letra Times New Roman 20 puntos. Debajo se coloca la abreviatura de la Facultad de Ciencias Económicas y Financieras “**ECO**” y debajo el año de presentación del trabajo “**2019**”, con letra Times New Roman 20 puntos.

Todas las divisiones estarán separadas por líneas como se muestra en el Anexo II y estar escrito con letras doradas.



ANEXO I
PORTADA (EJEMPLO)

T
E
S
I
S

D
E

P
O
S
T
G
R
A
D
O

UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN ANDRÉS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y FINANCIERAS
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y CAPACITACIÓN EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



NOMBRE DEL TRABAJO

Tesis de Postgrado para obtener el Título de Magíster Scientiarum

POR: JUDITH SHIRLEY LOZA CALLISAYA
JEANETTE MAMANI QUISPE

TUTOR: LUIS FERNANDO PEREZ VARGAS

LA PAZ – BOLIVIA
Abril, 2014



ANEXO II
LOMO (EJEMPLO)

4 CENTÍMETROS
TIMES NEW ROMAN
20 PUNTOS

20 CENTÍMETROS
TIMES NEW ROMAN
16 PUNTOS

5 CENTÍMETROS
TIMES NEW ROMAN
20 PUNTOS

